



Lista di controllo Stop agli infortuni da caduta in piano

durante le pulizie degli edifici

Che cosa fate per impedire gli infortuni da caduta in piano nella vostra azienda?

Quasi un quarto degli infortuni professionali è dovuto alle cadute in piano. Le cause sono spesso banali ma provocano lunghe assenze dal lavoro e costi non indifferenti. Ma questi infortuni non sono una fatalità ed è possibile prevenirli con provvedimenti mirati.

Ecco i pericoli principali:

- **carenze tecniche:** pavimenti difettosi o scivolosi uniti a scarpe inadatte, illuminazione scarsa o mancante, scale senza corrimano ecc.
- **problemi di organizzazione:** stress e ritmi di lavoro serrati, pericoli non individuati, scarsa preparazione del lavoro, mancata sensibilizzazione, disordine e sporcizia residua sul posto di lavoro, mancata segnalazione di pavimenti bagnati e altre fonti di pericolo, istruzioni di lavoro insufficienti ecc.
- **comportamenti scorretti:** oggetti lasciati sul pavimento, disordine, disattenzione, scarpe inadatte, sottovalutazione del rischio, soluzioni improvvisate ecc.

Con la presente lista di controllo potete individuare meglio queste fonti di pericolo.

1. Compilate la lista di controllo.

Se rispondete a una domanda con «no», occorre adottare una contromisura che poi annoterete sull'ultima pagina.
Tralasciate le domande che non interessano la vostra azienda.

2. Apportate i necessari miglioramenti.

Preparazione dei lavori e organizzazione

- 1 Quando ricevete un nuovo incarico, fate prima un giro di tutti i locali per rendervi conto di quali situazioni potrebbero essere problematiche? sì no

Situazioni in cui è facile inciampare o cadere sono:

- passi **carrabili non illuminati o sconnessi**
- pavimenti difettosi
- superfici inclinate
- scale ingombrate da oggetti
- pozzi scoperti
- corrimani mancanti ecc.

- 2 Individuate sul posto e documentate sistematicamente le **situazioni problematiche** e prendete misure adeguate? sì no

- 3 Controllate se l'illuminazione è sufficiente? sì no
- Verificate se la luminosità è sufficiente, se ci sono lampade rotte, se i sensori di movimento funzionano e se gli interruttori della luce sono visibili anche al buio. Durante le pulizie la luce non deve spegnersi automaticamente dopo un determinato tempo.

- 4 Se ci sono ostacoli in cui qualcuno potrebbe inciampare, avvisate il **committente** di modo che questi possa eliminarle? sì no

- 5 Voi e i vostri dipendenti conoscete le **uscite di sicurezza** e queste sono accessibili senza impedimenti? sì no

- 6 Le **vie per arrivare ai punti di raccolta dei rifiuti** sono ben illuminate e facilmente accessibili? sì no

- 7 Le **aperture nel pavimento** sono tutte chiuse e i **punti a rischio di caduta dall'alto messi in sicurezza**? sì no

- 8 Si utilizzano **detergenti** adatti alle caratteristiche dei pavimenti? sì no
- Usate detergenti adatti e con il giusto dosaggio onde evitare che i pavimenti diventino scivolosi.

- 9 **Istruite** regolarmente i dipendenti su come lavorare in piena sicurezza? sì no
- Argomenti da affrontare: vedi domande 12-21.

- 10 **Controllate** se i dipendenti sul lavoro rispettano le regole di sicurezza? sì no



1 Le attrezzature di lavoro devono essere conformi allo stato della tecnica.



2 Per lavare i pavimenti bisogna indossare scarpe chiuse con suola antiscivolo.

Verhalten und Ausrüstung der Mitarbeitenden

- 11 Quando ricevete una nuova commessa, fate un **giro di ispezione con i dipendenti** prima di iniziare le pulizie la prima volta e discutete sistematicamente di come evitare il pericolo di inciampare o scivolare? sì
 no
- 12 I dipendenti **ripongono gli attrezzi** per le pulizie in modo tale che nessuno possa inciamparvi? (Fig. 1) sì
 no
- 13 I dipendenti indossano tutti delle **scarpe da lavoro** adatte per le pulizie? sì
 no
Scarpe inadatte accrescono notevolmente il rischio di inciampare o scivolare (fig. 2).
- 14 I dipendenti indossano tutti degli **indumenti adeguati**? sì
 no
Gli indumenti a gamba o a manica larga possono creare situazioni pericolose (rimanere impigliati, inciampare ecc.), mentre abiti troppo stretti limitano la libertà di movimento.
- 15 Vengono posizionati dei **cartelli di pericolo** nei luoghi dove si lavora e le zone pericolose vengono, se necessario, completamente chiuse al passaggio? sì
 no
- 16 I segnali di pericolo vengono rimossi soltanto quando i **pavimenti sono asciutti**? sì
 no
- 17 Fate in modo che tutte le vie di passaggio e le scale siano **agibili** e non vengano ingombrate da oggetti? (Fig. 3) sì
 no
- 18 I dipendenti utilizzano sempre, per quanto possibile, l'**ascensore** per trasportare le attrezzature di lavoro sugli altri piani? (Fig. 4) sì
 no
Attenzione! Il 30 per cento di tutte le cadute in piano avviene sulle scale.
- 19 Durante la **pulizia delle scale** i dipendenti tirano sempre i cavi nella direzione in cui stanno pulendo per evitare che qualcuno possa inciamparvi? sì
 no
- 20 I **cavi** vengono immediatamente rimossi dalla zona di pericolo e messi a posto una volta terminate le pulizie? sì
 no
- 21 Quando salgono e scendono le scale i dipendenti si tengono sempre al **corrimano**? sì
 no



3 Non usare le scale come deposito di materiale.



4 Usare sempre l'ascensore per recarsi da un piano all'altro.

Riferimenti di legge

- Legge federale sull'assicurazione contro gli infortuni (LAINF), cpv. 1-3
- Ordinanza sulla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali (OPI), artt. 3-9

Altri supporti e materiale informativo della Suva

www.suva.ch/inciampare

È possibile che nella vostra azienda esistano altre fonti di pericolo su questo argomento. In tal caso, occorre adottare i necessari provvedimenti e annotarli sull'ultima pagina.

N.	Misure da adottare	Termine	Incaricato	Liquidato		Osservazione	Controllato	
				Data	Visto		Data	Visto

Data del prossimo controllo: _____

(Raccomandazione: ogni 6 mesi)

Edizione: ottobre 2012
Codice: 67189.i

➔ Per informazioni: tel. 058 411 12 12, servizio.clienti@suva.ch
Download e ordinazioni: www.suva.ch/67189.i

Suva, casella postale, 6002 Lucerna